

Regole di pubblicazione su Management Talks:

1. Chiunque può inviare un articolo e chiedere la pubblicazione su Management Talks;
2. Gli articoli saranno visionati dalla redazione che a insindacabile giudizio potrà o meno decidere di pubblicarli;
3. Gli articoli devono essere adatti al web e pertanto avere una lunghezza che possibilmente non ecceda i 6000 caratteri, spazi inclusi, si potranno fare eccezioni per articoli di estrema rilevanza o metodologici;
4. Con l'articolo, l'autore dovrà inviare anche un'immagine rappresentativa dell'argomento trattato, l'immagine deve essere priva di copyright, originale e di proprietà dell'autore e con l'invio se ne dà esplicita autorizzazione alla pubblicazione. L'immagine deve avere dimensione 1170 × 540. Se l'autore non invia un'immagine di suo gradimento, Management Talks provvederà a selezionare un'immagine dal proprio database adatta ai contenuti dell'articolo;
5. L'autore deve inviare una propria foto professionale. La dimensione della foto deve essere 150x150 e chiedendo la pubblicazione dell'articolo si dà a Management Talks esplicita autorizzazione a pubblicare la foto.
6. L'autore insieme all'articolo deve inviare una sua breve biografia (ca 1000 caratteri spazi inclusi) – foto e biografia saranno pubblicate in calce all'articolo;
7. L'articolo non dovrà contenere nessun riferimento pubblicitario esplicito, gli articoli con finalità pubblicitarie non saranno pubblicati. L'autore potrà però inserire nella biografia i propri riferimenti social (facebook, linkedin, twitter, etc) il riferimento al proprio blog personale o il link alla propria azienda o organizzazione;
8. L'autore potrà richiedere la pubblicazione ad una data specifica, per esempio un articolo sulla diversità di genere potrebbe essere richiesto che venga pubblicato alla data dell'8 marzo. La redazione lì dove possibile farà in modo di rispettare tale richiesta dell'autore.
9. La proprietà intellettuale dell'articolo rimane dell'autore e l'articolo pubblicato avrà sempre in calce il nome dell'autore, la sua foto e la sua biografia, l'autore però non potrà successivamente alla pubblicazione richiedere che l'articolo venga rimosso.
10. Gli autori di libri, che desiderano essere presenti nella sezione delle recensioni, potranno inviare una richiesta a redazione@managementtalks.it. L'autore dovrà inviare a proprie spese una copia del libro alla redazione, la quale ne farà la recensione e la pubblicherà nel blog. Si ricorda che le recensioni sono gratuite e indipendenti e pertanto non potranno essere modificate su richiesta dell'autore.